



სსიპ იაკობ გოგებაშვილის სახელობის თელავის სახელმწიფო უნივერსიტეტის  
აკადემიური პერსონალის უნივერსიტეტთან აფილირების წესი



განხილული და დამტკიცებულია აკადემიურ საბჭოს სხდომაზე: ოქმი № 16; 22.05.2017წ.

ცვლილებები დამტკიცებულია აკადემიური საბჭოს სხდომაზე: ოქმი № 12; 06.02.2018 წ.

აკადემიური საბჭოს თავმჯდომარე, რექტორი:



ირმა შიომშვილი/

თელავი 2017 წ.

## მუხლი 1. ზოგადი დებულებები

1. სსიპ იაკობ გოგებაშვილის სახელობის თელავის სახელმწიფო უნივერსიტეტის აფილირების წესი (შემდგომში - „აფილირების წესი“) განსაზღვრავს სსიპ იაკობ გოგებაშვილის სახელობის თელავის სახელმწიფო უნივერსიტეტსა (შემდგომში - „უნივერსიტეტი“) და აკადემიური თანამდებობის მქონე პირებს შორის აფილირების საკითხს.
2. აფილირება გულისხმობს, უნივერსიტეტსა და აკადემიური თანამდებობის მქონე პირს შორის წერილობით შეთანხმებას, რომლითაც თითოეული აკადემიური თანამდებობის მქონე პირი განსაზღვრავს თავის აფილირებას სსიპ იაკობ გოგებაშვილის სახელობის თელავის სახელმწიფო უნივერსიტეტთან.  
(დამტკიცებული აკადემიური საბჭოს სხდომაზე ოქმი №12; 06.02.2018წ.)

## მუხლი 2. აფილირებული აკადემიური პერსონალი

1. უნივერსიტეტთან აფილირებული აკადემიური პერსონალი მონაწილეობს საზოგადოების განვითარებისა და ცოდნის გაზიარების პროცესებში უნივერსიტეტის სახელით და დაკავებულია შემდეგი აქტივობებით:
  - ა) ახორციელებს ძირითად საგანმანათლებლო, კვლევით/ სამეცნიერო საქმიანობას, ხოლო მისი კვლევის შედეგები ეთვლება უნივერსიტეტს;
  - ბ) აქტიურად არის ჩართული უნივერსიტეტის საგანმანათლებლო, კვლევით და სხვა მნიშვნელოვან საკითხებთან დაკავშირებით გადაწყვეტილების მიღების პროცესებში;
  - გ) აქტიურად არის ჩართული სტუდენტებისთვის კონსულტაციების გაწევისა აკადემიური/სამეცნიერო ხელმძღვანელობის პროცესებში.
2. დაუშვებელია უნივერსიტეტთან აფილირებული აკადემიური პერსონალი აფილირებული იყოს სხვა უსდ-სთან.
3. უნივერსიტეტთან აფილირებული აკადემიური პერსონალის აფილირების ვადა განისაზღვრება პირის აკადემიურ თანამდებობაზე არჩევის ხანგრძლივობით და/ან პირის აკადემიურ თანამდებობაზე ყოფნის დარჩენილი ვადით.
4. აფილირებული აკადემიური პერსონალი შრომით ხელშეკრულებაზე ხელმოწერით ადასტურებს თავის აფილირებას უნივერსიტეტთან.
5. უნივერსიტეტთან აფილირების შემთხვევაში აკადემიური პერსონალი არ არის უფლებამოსილი ეკავოს სხვა უსდ-ში აკადემიური თანამდებობა.
6. უნივერსიტეტთან აფილირების შემთხვევაში აკადემიური პერსონალი ვალდებულია წარმოადგინოს ცნობა მისი საქმიანობისა და კვირეული დატვირთვის შესახებ სხვა უსდ-ში (ასეთის არსებობის შემთხვევაში).
7. დაუშვებელია უნივერსიტეტთან აფილირებული აკადემიური პერსონალის კვირეული სასწავლო სააუდიტორიო დატვირთვა თესაუ -სა და სხვა უსდ-ში აღემატებოდეს 22 საათს, ხოლო კვლევითთან ერთად შრომითი კოდექსით განსაზღვროლ მაქსიმალურ ზღვარს.

8. აფილირებული პროფესორი ვალდებულია უნივერსიტეტში შრომითი ურთიერთობის დროს იმყოფებოდეს კვირაში მინიმუმ 3 (სამი) სამუშაო დღის განმავლობაში. საგანმანათლებლო პროგრამის სპეციფიკის გათვალისწინებით უნივერსიტეტის რექტორთან შეთანხმებით შესაძლებელია განისაზღვროს ინდივიდუალური გრაფიკი.
9. ასოცირებული პროფესორი და ასისტენტ-პროფესორი აფილირების შემთხვევაში ვალდებულია უნივერსიტეტში შრომითი ურთიერთობის დროს იმყოფებოდეს კვირაში მინიმუმ 4 (ოთხი) სამუშაო დღის განმავლობაში. საგანმანათლებლო პროგრამის სპეციფიკის გათვალისწინებით უნივერსიტეტის რექტორთან შეთანხმებით შესაძლებელია განისაზღვროს ინდივიდუალური დატვირთვის გრაფიკი.
10. საათების განაწილებისას უპირატესობა მიენიჭება აფილირებულ აკადემიურ პერსონალს.
11. საათების განაწილებისას საათების სიმცირის ან არარსებობის შემთხვევაში, ვადაზე ადრე შრომითი ხელშეკრულება შეუწყდება აფილირებულ პერსონალთან იმ პირს, რომელსაც აკადემიურ თანამდებობათა დასაკავებელ კონკურსზე მიღებული ექნება დაბალი სარეიტინგო ქულა.
12. აკადემიური პერსონალის უფლებამოსილების ვადაში საათების სიმცირის ან არარსებობის შემთხვევაში, ვადაზე ადრე შრომითი ხელშეკრულება შეუწყდება არააფილირებულ აკადემიურ პერსონალს.

(დამტკიცებული აკადემიური საბჭოს სხდომაზე ოქმი №12; 06.02.2018წ.)

### მუხლი 3. აკადემიურ პერსონალთან აფილირების გაუქმება

1. აკადემიური პერსონალის მიერ აფილირების წესით გათვალისწინებული პირობების შეუსრულებლობის შემთხვევაში უნივერსიტეტი უფლებამოსილია პირთან გააუქმოს აფილირებათან დაკავშირებით წერილობითი შეთანხმება.
2. აფილირებული აკადემიური პერსონალის პირადი განცხადების საფუძველზე შესაძლებელია აფილირების წერილობითი შეთანხმების გაუქმება.

### მუხლი 4. დასკვნითი დებულებები

1. პირობები, რომელიც ამ წესით არ რეგულირდება შესაძლებელია გადაწყდეს საქართველოში მოქმედი კანონმდებლობის საფუძველზე უნივერსიტეტის ადმინისტრაციასა და აკადემიურ პერსონალს შორის შეთანხმების გზით და ჩამოყალიბდეს შესაბამის ხელშეკრულებაში.
2. აფილირების წესში ცვლილებების და დამატებების შეტანა ხორციელდება უნივერსიტეტის აკადემიური საბჭოს გადაწყვეტილებით.
3. აფილირების წესი ძალაშია დამტკიცებისთანავე.

(დამტკიცებული აკადემიური საბჭოს სხდომაზე ოქმი №12; 06.02.2018წ.)